**„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ” ЕООД СОФИЯ- ГРАД**

**УТВЪРДИЛ**

**УПРАВИТЕЛ:**

 **/Д-Р Б.ДИМИТРОВ/**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА СТАЦИОНАРНИЯ БЛОК ПРИ „СБАЛОЗ” ЕООД СОФИЯ - ГРАД**

**ПО 60 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

ДЕКЕМВРИ 2018 г.

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**РАЗДЕЛ І**

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

**РАЗДЕЛ ІІ**

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**РАЗДЕЛ ІІІ**

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

**РАЗДЕЛ IV**

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

**РАЗДЕЛ V**

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

**РАЗДЕЛ VІ**

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

**„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ” ЕООД СОФИЯ- ГРАД**

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

за

обществена поръчка с предмет:

**„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**

**1. Предмет на обществената поръчка**

Предмет на настоящата обществена поръчка е доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при Специализирана болница за активно лечение на онкологични заболявания София – град (СБАЛОЗ” ЕООД) на адреса на болницата – гр. София 1784, район „Младост”, бул. „Андрей Сахаров” № 22 Доставките се извършват в болничната аптека по заявка на болницата в зависимост от потребностите на лечебното заведение.

**2. Обособени позиции.**

Всеки лекарствен продукт представлява **отделна позиция** в обществената поръчка. Всеки участник има право да представи само един вариант на оферта за обособена позиция, като може да участва за **една, няколко или за всички позиции.**

 Лекарствените продукти, за които се предвижда извършването на доставки, по обособени позиции са както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Мярка** | **Ориентировъчно количество** |
| 1 | Ondansetron sol. for inj. or inf.-2mg./ml.-4ml. | ампула | 5000 |
| 2 | Aqua redestillata pro inj amp -10 ml | ампула | 500 |
| 3 | Ascorbin acid sol.inj 100 mg/ml- 5 ml amp | ампула | 200 |
| 4 | Atropine 1 mg/ 1 ml sol.for inj.  | ампула | 500 |
| 5 | Betamethasone 7 mg/ml - amp | ампула | 30 |
| 6 | Butylscopolamine 20 mg/ml 1 ml sol. Inj. | ампула | 100 |
| 7 | Calcium gluconicum 8,94 mg/ml 10 ml sol.inj.  | ампула | 60 |
| 8 | Ceftriaxone powd.inj. 2g | флакон | 50 |
| 9 | Ciprofloxacin - 500 mg - film coat. tabl. | опаковка | 30 |
| 10 | Chlorpromazine 25 mg/ml- 2 ml sol.inj.  | ампула | 50 |
| 11 | Clobetasol propionate crème 0.05% 15 g | опаковка | 20 |
| 12 | Clonidine 0.15 mg sol.inj. | ампула | 60 |
| 13 | Diazepam 5 mg/ml- 2ml sol.inj.  | ампула | 60 |
| 14 | Etamsylate amp 250 mg-2 ml | ампула | 160 |
| 15 | Phytomenadion sol.inj.10 mg/ ml -1ml | ампула | 20 |
| 16 | Furosemid 10mg /ml -2ml sol.inj.  | ампула | 1000 |
| 17 | Glucosa sol. inf.5% 500 ml.  | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex; | 2000 |
| 18 | Glucosa sol. inf.5% 250 ml.  | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex;  | 200 |
| 19 | Heparin 5 000 IU/ml- 5ml sol.inj.  | флакон  | 70 |
| 20 | Heparoid ung. 30 g /опаковка х1 бр./  | опаковка | 20 |
| 21 | Imipenem/Cilastatin 500 mg/500 mg powd.inf. 20 ml | флакон  | 50 |
| 22 | Iodixanol sol.inj.320 mgI/ml- 100 ml | флакон  | 500 |
| 23 | Iohexol sol.inj.300 mgI/ml- 50 ml | флакон  | 500 |
| 24 | Iomeprol sol.inj.400 mgI/ml-100 ml. | флакон | 2000 |
| 25 | Iomeprol sol.inj.400 mgI/ml-50 ml. | флакон | 500 |
| 26 | Lidocain 20mg/ml 10 ml sol.inj. | ампула | 400 |
| 27 | Lidocain spray - 10% 38g.  | флакон  | 20 |
| 28 | Lidocain - ung. 50 mg/g- 40 g | опаковка | 20 |
| 29 | Loperamide 2 mg.caps.  | опаковка | 50 |
| 30 | Mannitol sol.inf. 10%- 250 ml.  | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex;  | 2000 |
| 31 | Metamizole sod. sol.inj. 500 mg/ml - 2 ml.  | ампула | 350 |
| 32 | Methylprednisolone 15.78 mg /с 1 ml.р-р/  | ампула | 1000 |
| 33 | Methylprednisolone 40 mg /с 1 ml.р-р/  | ампула | 2000 |
| 34 | Metoclopramide 5 mg/ml -2 ml sol.inj. | ампула | 9000 |
| 35 | Midazolam 5 mg/ml - 3 ml sol.inj. | ампула | 50 |
| 36 | Nadroparin 0.4 ml sol.inj. 9500 anti-Xa IU/ml  | шприц ампула | 100 |
| 37 | Na chloratum sol.inf 0,9% -1000 ml  | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex;  | 5000 |
| 38 | Na chloratum sol.inf 0,9%- 500 ml  | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex;  | 15000 |
| 39 | Na chloratum sol.inf 0,9% -250 ml  | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex;  | 22000 |
| 40 | Na chloratum sol.inf 0,9% -100 ml  | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex;  | 37500 |
| 41 | Neomycinum TC spr.cut.11,72 mg/g 32 g -55 ml | флакон | 25 |
| 42 | Drotaverin 20mg/ml-2 ml sol.inj.  | ампула | 50 |
| 43 | Palonosetron 0.05 mg/ml -5 ml sol.inj. | флакон | 400 |
| 44 | Paracetamol 10 mg/ml 100 ml sol.inf. | флакон | 100 |
| 45 | Policresulen sol. 36% 50 ml. | флакон | 15 |
| 46 | Povidone iodine sol.100 ml -10%  | опаковка | 50 |
| 47 | Povidone iodine ung. 250g -10%  | опаковка | 20 |
| 48 | Promethazine 25 mg/ ml-2ml sol.inj. | ампула | 5000 |
| 49 | Ranitidin 25 mg/ ml -2 ml sol.inj. | ампула | 8000 |
| 50 | Ringer sol. inf.- 500ml  | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex;  | 500 |
| 51 | Serum glucosa 5% Natrium chloratum- 500ml | Флакон - затворена система за невентилирана употреба от полиолефин/полиетилен с ниска плътност, с два отделно обособени самозапечатващи се стерилни порта,самоколабираща,със скала ,отчитаща инфузираното количество без съдържание на PVC и Latex;  | 2000 |
| 52 | Sulfathiazole powd. cut. 5 g | опаковка | 20 |
| 53 | Metam.sod./Pitof.hydr./fenpriv.bromide 500mg/ml +2 mg/ml+0.02mg/ml 2 ml.sol.inj.  | ампула | 50 |
| 54 | Sp.Vini 70° | литър | 500 |
| 55 | Sp.Vini 90º | литър | 100 |
| 56 | Sp.Vini 95° | литър | 50 |
| 57 | Sp.Vini 99.5° | литър | 40 |
| 58 | Vaselinum med. ung. - 40 g.  | опаковка | 20 |
| 59 | Metronidazol 500mg/100ml | флакон | 200 |
| 60 | Fluconazole 200mg/100ml | флакон | 100 |

**3.** **Срокове за изпълнение на обществената поръчка**

**3.1. Срок за изпълнение на дейностите по обществената поръчка:** Периодични доставки за срок до изчерпване на количествата или до приключване на нова процедура със същия предмет, но за не повече от 24 (двадесет и четири) месеца от неговото подписване. Всяка отделна доставка на лекарствени продукти се извършва в срок не повече от 24 /двадесет и четири/ часа след подаване на заявка по електронна поща или по факс.

**3.2. Срок за отстраняване на дефекти:** не по-дълъг от 1 (един) календарен ден, считано от датата на уведомяване на изпълнителя от страна на възложителя.

**4. Място на изпълнение на обществената поръчка:**

Болничната аптека на „СБАЛОЗ” ЕООД-град София, находяща се в гр. София 1784, ж.к. „Младост 1”, бул. „Андрей Сахаров” № 22.

**5. Изисквания на възложителя по отношение на доставяните лекарствени продукти**

**5.1.** Оферираните лекарствени продукти следва да отговарят на нормативно установените изисквания за качество, европейски и др. световни стандарти за лекарствени продукти.

**5.2.** Предложените лекарствени продукти следва да отговарят на изискванията на Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина /ЗЛПХМ/ и всички подзаконови нормативни актове в т.ч.:

- Да притежават валидно разрешение за употреба в страната, издадено по реда на ЗЛПХМ или Регламент/ЕО/ №726/2004г. на Европейския парламент и Съвета /чл.23,ал.1 на ЗЛПХМ/.

- В случай на изтичане на срока на разрешението за употреба на лекарствения продукт през съответната година за която се провежда обществената поръчка, участникът следва да декларира в съответствие с чл.55, ал.6 от ЗЛПХМ, че количествата за лекарствения продукт са налични.

**5.3.** Лекарствените продукти следва да бъдат с държавно регулирана цена, определена съгласно чл. 258, ал.1 от ЗЛПХМ.

**5.4** Лекарствените продукти трябва да бъдат включени в Позитивния лекарствен списък, актуален към датата на отваряне на офертата за участие в обществената поръчка.

**5.5.** Доставяните лекарствени продукти следва да са опаковани от производителя, със съответната му маркировка и партиден номер. Маркировката следва да бъде поставена на всеки кашон, съответно – върху всяка опаковка. Опаковката на производителя трябва да не бъде с нарушена цялост или мокра, като лекарствените продукти следва да са опаковани по начин, който да ги запазва от всички повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.

**5.6.** Срокът на годност на лекарствените продукти следва да бъде **не по-малък от 60%** от обявения от производителя към датата на всяка доставка.

**6. Цена.**

**6.1.** Единична цена за всеки предлаган лекарствен продукт по търговско наименование съгласно търговската мярка /опаковка, банка, сак, флакон, ампула, литър и т.н. /, се посочва в офертата на участника в български в лева **до ВТОРИ ЗНАК СЛЕД ДЕСЕТИЧНАТА ЗАПЕТАЯ**, до краен получател. Цената следва да включва всички разходи за доставката до адреса на Възложителя (с включени всички мита, данъци, такси,транспорт, ДДС и др.). Участникът посочва предлаганата от него цена на лекарствения продукт **с и без включен ДДС** съгласно образеца към документацията**.**

**6.2.** **Предложената цена следва да бъде окончателна и не трябва да превишава стойността (държавно регулираната цена), определена по реда на ЗЛПХМ и в съответствие с Наредбата за условията, правилата и реда на регулиране и регистриране на цените на лекарствените продукти, съответно да не надвишава референтните стойности за опаковка с включен ДДС, установени в Позитивния лекарствен списък и приложенията към него.**

**7. Удостоверяване извършването на доставка.**

Извършването на всяка отделна доставка на лекарствени продукти се удостоверява с писмен приемо-предавателен протокол, подписван между възложителя и изпълнителя или от упълномощени от тях лица.В приемателно–предавателния протокол се описва получената стока и се отразяват видимите дефекти по съответната партида от стоката, ако такива са били констатирани при приемането й.

**8. Прогнозна стойност на обществената поръчка. Прогнозни количества.**

**8.1.** Прогнозната стойност на поръчката е **341 858,36 лв. /триста и четиридесет и една хиляди осемстотин петдесет и осем лева и тридесет и щест стотинки/ без ДДС или 410 230 лв. /четирстотин и десет хиляди двеста и тридесет лева./ с включено ДДС.**

Посочената прогнозна стойност представлява максималния бюджет по обществената поръчка. Участници, които са предложили цена за изпълнение на поръчката, която надвишава прогнозната стойност, ще бъдат отстранени от участие в процедурата. В цената се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в Техническата спецификация.

**8.2.** Посочените количества са прогнозни/ориентировъчни и не задължават възложителят да закупи лекарствените продукти в пълния обем. Конкретните доставки и съответното количество се определят от потребностите на лечебното заведение със заявки до изпълнителя.

**9. Начин на плащане.**

Плащанията по договора се извършват по банков път в български лева по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметкаслед представяне на фактура, съставена съгласно изискванията на българското законодателство.

Отложено плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни.

**РАЗДЕЛ III. ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ**

за

обществена поръчка с предмет:

**„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”**

Обществената поръчка се възлага въз основа на **„икономически най-изгодната оферта”.** Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане **„най-ниска цена”** по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Оценката се извършва по обособени позиции.

**Необичайно благоприятни оферти**

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, възложителят ще изиска подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която трябва да се представи в 5-дневен срок от получаване на искането. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал. 2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

**Възложителят няма да приеме оферта**, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

**Възложителят няма да приеме оферта**, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

**Избор на изпълнител**

Участникът, класиран на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в случай, че двама или повече участници са предложили еднаква цена за изпълнение на поръчката.

**РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ**

за обществена поръчка с предмет:

**„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**

**I. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:**

1. Опис на представените документи;

2. ЕЕДОП;

3. Декларация за липса на обстоятелства по смисъла на по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

4. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари;

5. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП;

6. Декларация във връзка с обработване на лични данни (по образец);

7. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата;

8. Техническо предложение на участника;

9. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор;

10. Декларация за срока на валидност на офертата;

11. Ценово предложение на участника.

**II.** **УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ**

1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Същият е достъпен в електронен вариант на профила на купувача на адрес:

<http://op.sbalozsofia.com/?q=page&idd=index&porachkaid=20181128FYdE507308>

Единният европейски документ за обществени поръчки съдържа следните части:

Част I. Информация за процедурата за възлагане на обществената поръчка и за възлагащия орган или за възложителя

Част II Информация за икономическия оператор

Част III Критерии за изключване

Част IV Критерии за подбор

Част V Намаляване броя на квалифицираните кандидати

Част VI Заключителни положения

ЕЕДОП - **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

**\**еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, в генериран файл (espd-request).***

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид. Електронната връзка за достъп до информационната платформа на Европейската комисия за еЕЕДОП, чрез която икономическите оператори могат да преглеждат, попълват, генерират и запазват ЕЕДОП в електронен формат е: <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

ЕЕДОП в електронен вид следва да бъде цифрово подписан /чрез електронен подпис/и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата – диск или USB носител/флашка/. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Електронните форми на ЕЕДОП е необходимо да бъдат подписвани с квалифициран електронен подпис.

 Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в обществената поръчка при спазване на следните указания:

**-** в ЕЕДОП се предоставя информацията, изискана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**-** участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не ползва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.

**-** участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на идно или повече трети лица по отношение на критериите за подбор, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица.

**-** участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите.

**-** когато в обществената поръчка участва обединение от физически и/или юридически лица, ЕЕДОП са представя за всяко едно от лицата, участващи в обединението.

- когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, информацията се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко или за някое от тези лица. В този случай, част IV от ЕЕДОП „Критерии за подбор” се попълва само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

- когато за участник в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат:

**a)** документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения, или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение.

**б)** документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

 Документите, доказващи липсата на основания за отстраняване са посочените в чл. 58 от ЗОП и се представят от участника избран за изпълнител преди сключване на договор за обществена поръчка.

Документите, доказващи съответствието с критериите за подбор са посочените в т. IX **„Критерий за подбор”** на Раздел VI **Ред и условия за провеждане на открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка. Изисквания и указания за подготовка на офертата** и се представят от участника избран за изпълнител преди сключване на договор за обществена поръчка.

**2. Папка №1 „Документи за участие в процедурата“** съдържа:

* Опис на представените документи (по образец);
* ЕЕДОП- **\**еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, в генериран файл (espd-request);***
* Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/;
* Договор за обединение, както и документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /в случай, че участникът е обединение/;
* Декларация за липса на обстоятелства по смисъла на по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец);
* Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари (по образец);
* Декларация по чл. 102 от ЗОП (по образец), когато е приложимо;
* Декларация във връзка с обработване на лични данни (по образец);
* Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата (по образец);
* Документи, доказващи че участникът отговаря на критериите за подбор на възложителя (подробно посочени в Раздел VI от документацията „Ред и условия за провеждане на процедурата“, т. IX„Критерии за подбор“)

 В случай на **непредставяне** наДекларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, възложителят ще счита липса на такава. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

**3.** **Папка № 2 „Техническо предложение”** съдържа:

**3.1.** **Техническо предложение**, включващо предложението на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено по образец, както и:

* Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител;
* Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор (по образец);
* Декларация за срока на валидност на офертата (по образец);
* Декларация (в свободен текст) от притежателя на разрешението за употреба на лекарствения продукт за осигуряване в пълен обем на необходимите количества за целия срок на договора, както и заверени от участника копия от доказателства за представителната власт на лицето, подписало декларацията – извлечения от чуждестранен регистър, пълномощни и други документи;
* Валидно разрешение за употреба на лекарствените продукти на територията на Република България с одобрена и кратка характеристика/ кратката характеристика да се представи на ел. носител/, издадено по реда на ЗЛПХМ или Регламент № 726 на Европейския парламент и Съвета;
* Друга информация и документи по преценка на участника.

Участници, чиито техническо предложение за изпълнение на поръчката не отговаря на изискванията на възложителя се отстраняват от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка, като съответно не подлежат на оценка.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от **90 (деветдесет) дни,** считано от крайния срок за получаване на офертите.

**3.2. „Ценово предложение на участника”** - изготвя се по образец и се представя в отделен непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри”**.

В ценовото предложение участниците следва да посочат цена за една мерна единица и стойност на конкретния лекарствен продукт (единична цена умножена по прогнозното количество). Предложената от участник цена следва да включва всички разходи за доставка.

Цената се посочва в лева, с и без ДДС съгласно образеца от документацията, до втория знак след десетичната запетая. Предлаганата от участника цена не трябва да се съдържа или посочва в друг от документите, приложени към офертата, освен в ценовото предложение. Ценовото предложение да бъде представено задължително освен на хартиен и на електронен носител. Лекарствените продукти следва да бъдат с държавно регулирана цена, определена по реда на ЗЛПХМ и трябва да бъдат включени в Позитивния лекарствен списък, актуален към датата на отваряне на офертата за участие в обществената поръчка. Цената на лекарствените продукти не трябва да надвишава референтните стойности за опаковка с включен ДДС, установени в Позитивния лекарствен списък и приложенията към него.

**Участник, предложил цена, по-висока от референтната стойност ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

***\*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на ЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията за която се отнасят.***

Документите посочени в т. 2 и т. 3 по-горе се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва посочените документи, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение.

***ОБРАЗЕЦ***

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

| **№** | **Наименование на документа** | **№ на листа на представените документи** **от ..... до .....** |
| --- | --- | --- |
| **І** | **Папка № 1 „Документи за участие в процедурата”** |  |
| **1.** | Опис на представените документи (по образец) |  |
| **2.**  | ЕЕДОП (по образец) **\**еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, в генериран файл (espd-request).;*** |  |
| **2.**  | Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност/ когато е приложимо/ |  |
| **3.** | Договор за обединение, както и документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /в случай, че участникът е обединение/ |  |
| **4.** | Декларация за липса на обстоятелства по смисъла на по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец) |  |
| **5.** | Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари (по образец) |  |
| **6.** | Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (по образец) |  |
| **7.**  | Декларация във връзка с обработването на лични данни (по образец) |  |
| **8.** | Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата (по образец) |  |
| **9.** | Документи, доказващи че участникът отговаря на критериите за подбор на възложителя (подробно посочени в Раздел VI от документацията, т. IX„Критерии за подбор“) |  |
| **ІІ.**  | **Папка № 2** **„Оферта”** |  |
| **1.** | Техническо предложение за изпълнение на поръчката (по образец) |  |
| **1.1.** | Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител |  |
| **1.2.**  | Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор (по образец) |  |
| **1.3.** | Декларация за срока на валидност на офертата (по образец) |  |
| **1.4.** | Декларация (в свободен текст) от притежателя на разрешението за употреба на лекарствения продукт за осигуряване в пълен обем на необходимите количества за целия срок на договора, както и заверени от участника копия от доказателства за представителната власт на лицето, подписало декларацията – извлечения от чуждестранен регистър, пълномощни и други документи;  |  |
| **1.5.** | Валидно разрешение за употреба на лекарствените продукти на територията на Република България с одобрена и кратка характеристика /кратката характеристика да се представи на ел.носител/, издадено по реда на ЗЛПХМ или Регламент № 726 на Европейския парламент и Съвета; |  |
| **1.6.** | Друга информация и документи по преценка на участника |  |
| **2.**  | **Плик „Предлагани ценови параметри”** |  |
| **2.1.** | Ценово предложение на участника (по образец) |  |

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

**ОБРАЗЕЦ**

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

Електронната връзка за достъп до информационната платформа на Европейската комисия за еЕЕДОП, чрез която икономическите оператори могат да преглеждат, попълват, генерират и запазват ЕЕДОП в електронен формат е: <https://ec.europa.eu/tools/espd>. В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид.

ЕЕДОП в електронен вид следва да бъде цифрово подписан /чрез електронен подпис/и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата – диск или USB носител/флашка/.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

***\*еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, в генериран файл (espd-request).***

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за липса на обстоятелства по смисъла на

по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

От ..............[*наименование на участника*]..................................................................................,

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [..................................…],

представлявано от: .......................................................................................................................

[*трите имена*]

в качеството на .............................................................................................................................

[*длъжност, или друго качество*]

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представляваният от мен участник е / не е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим */ненужното се зачертава/*, а именно: .................................
2. Представляваното от мен дружество е / не е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим /*ненужното се зачертава*/, а именно: ............................
3. Представляваният от мен участник попада в изключението на чл. 4, т. ...... от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известна ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

*\* т.3 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.*

Дата: ...........2018 г. Декларатор: ................................

 (подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 6, ал. 2 Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата: ..................................................................................................................

(име, презиме, фамилия)

ЕГН ........................................, постоянен адрес .........................................................................

гражданство ......................................., документ за самоличност .............................................

В качеството ми на законен представител (пълномощник) на ...............................................

вписано в регистъра при ..............................................................................................................

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

................................... (име, презиме, фамилия) ............................................................

ЕГН ........................................, постоянен адрес ................................................................

гражданство ......................................, документ за самоличност ....................................

................................... (име, презиме, фамилия) ............................................................

ЕГН ........................................, постоянен адрес ................................................................

гражданство ....................................., документ за самоличност .....................................

*\* добавят се допълнително редове в зависимост от броя лица- действителни собственици*

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата: ...........2018 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за конфиденциалност по чл. 102 от Закон за обществените поръчки

От ..............[*наименование на участника*]..................................................................................,

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…],

представлявано от: .......................................................................................................................

[*трите имена*]

в качеството на .............................................................................................................................

[*длъжност, или друго качество*]

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

В представената от мен оферта информацията от стр………. до стр…….. от част „………………….“ да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна, с оглед на което не бихме желали същата да бъде разкривана от възложителя.

*\*Участниците не могат да се позовават на конфиденционалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.*

Дата: ...........2018 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***OБРАЗЕЦ***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

във връзка с обработване на лични данни

(съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679)

Към оферта за участие в обществена поръчка с предмет:

**„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”**

От…………………………………………………………………………………………..,

*(Наименование на участника)*

с БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава:……………………………,

представлявано от: .......................................................................................................................

*(Трите имена)*

в качеството на .............................................................................................................................

*(Длъжност, или друго качество)*

**Д Е К Л А Р И Р А М,** **че:**

Имам съгласието на всички лица, посочени в офертата, да предоставя личните им данни за разглеждане от страна на администратора на лични данни „СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1784, ж.к. „Младост 1”, бул. „Андрей Сахаров” № 1, вписвано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 000693654, във връзка със следните цели на обработването:

**Цели** – за разглеждане, подбор, оценка и класиране на подадени документи към предложението, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане.

**Срокът за съхранение** на предоставените лични данни – пет години, считано от датата на приключване на договор за обществена поръчка с избрания изпълнител.

Информиран/а съм, че настоящата декларация във връзка с обработване на личните данни се изисква предвид разпоредбата чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679).

Информиран/а съм, че администраторът не извършва автоматизирано вземане на решения, включително профилиране, по отношение на лични данни.

 Дата: ………………г. Декларатор:………………………

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл.101, ал.11 от ЗОП

От ..............[*наименование на участника*]..................................................................................,

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…],

представлявано от: .......................................................................................................................

[*трите имена*]

в качеството на .............................................................................................................................

[*длъжност, или друго качество*]

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

Представлявания от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа с други участници в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ...........2018 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**ДО**

**УПРАВИТЕЛЯ НА „СБАЛОЗ” ЕООД**

**бул. "Андрей Сахаров" № 22**

**гр. София 1784**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”**

......................................................................................................................................................

[*наименование на участника*],

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…], регистрирано в [......................…] с данни по регистрацията: […], регистрация по ДДС: [..........................................…],

със седалище [........................................................................................................................…] и адрес на управление [........................................................................................................…],

адрес за кореспонденция: [..........................................................................................…], телефон за контакт [...............................…], факс [..............................................…], електронна поща [................................................................…]

банкова сметка: [.................................................................................…]

представлявано от ...........................................................................................[*трите имена*] в качеството на ...................................................................[*длъжност, или друго качество*],

участник по обособена позиция № ……………….. в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет с предмет**„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

След запознаване с документацията за участие в открита процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**,сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения. Заявявам, че представляваният от мене участник желае да участва в горепосочената обособена позиция от горепосочената процедура. Ще се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на най-малко 90 /деветдесет/ дни от крайния срок за получаване на офертите. Заявяваме, че сме запознати с изискванията и условията на възложителя, посочени в документацията за участие, съгласни сме с тях и ги приемаме без възражения.

Предлагаме да изпълним поръчката съгласно техническите спецификации, изискванията към изпълнението, неразделна част от документацията за участие при следните условия:

1. Предлагам лекарствени продукти с доказан произход, съответстващи на нормативно установените изисквания за качество, европейски и др. световни стандарти за лекарствени продукти.

2. Декларирам, че:

- всички артикули отговарят на приложимите нормативни изисквания, включително изискванията на Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина, БДС и действащите международни стандарти, като се задължаваме при възлагане на обществената поръчка и при извършване на доставки да спазваме всички нормативно установени документи;

- лекарствените продукти са опаковани със съответната маркировка и партиден номер като ще бъдат доставяни в опаковка, която е непохабена, без разкъсвания, без зацапвания и без други видими белези, които не позволяват разчитане на данните и информацията върху същите;

- лекарствените продукти са опаковани по начин, който да ги запазва от всички повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт;

- срокът на годност на доставяните продукти към датите на всяка една доставка ще бъде не по-малък от 60 % /шестдесет процента

- в случай, че представляваният от мен участник, бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, ще бъдат осигурени необходимите количества за извършване на доставките за целия период на договора, точно и в срок;

3. Гарантирам способността си да спазвам цените в съответствие с проекта на договор през целия период на изпълнение.

4. Предлагам срок за извършване на доставка не повече от 24 /двадесет и четири/ часа след подаване на заявка по електронна поща или факс.

5. Предлагам срок за отстраняване на недостатъци в доставяните лекарствени продукти не по-дълъг от 1 /един/ календарен ден, считано от уведомяването от Възложителя.

С настоящото представяме нашата техническа оферта за изпълнение на обществената поръчка. Предлагаме да доставим следните лекарствени продукти за горепосочената обособена позиция № …………..:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Търговско наименование** | **Мярка** | **Количество** |

Забележка: *За всяка обособена позиция се подава отделна техническа оферта. Горната таблица се редактира в зависимост от това за коя обособена позиция се отнася като ненужните редове се премахват.*

**6.** При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на възложителя, съгласно документацията за участие и приложенията към нея и към всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

От ..............[*наименование на участника*]..................................................................................,

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…],

представлявано от: .......................................................................................................................

[*трите имена*]

в качеството на .............................................................................................................................

[*длъжност, или друго качество*]

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

Запознат/а съм с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Дата: ...........2018 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за срок на валидност на офертата

От ..............[*наименование на участника*]..................................................................................,

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…],

представлявано от: .......................................................................................................................

[*трите имена*]

в качеството на .............................................................................................................................

[*длъжност, или друго качество*]

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде ................. (.......................................) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Дата: ...........2018 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**ДО**

**УПРАВИТЕЛЯ НА „СБАЛОЗ” ЕООД**

**бул. "Андрей Сахаров" № 22**

**гр. София 1784**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”**

[*наименование на участника*],

сБУЛСТАТ/ЕИК/ […],

със седалище […] и адрес на управление […],

адрес за кореспонденция: […], телефон за контакт […], факс […], електронна поща […]

представлявано от [*трите имена*] в качеството на [*длъжност, или друго качество*],

участник по обособена позиция № ……………….. в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет с предмет **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

След запознаване с документацията за участие в открита процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София - град по 60 обособени позиции”,** сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Във връзка с горепосочената открита процедура и след като се запознахме с документацията за участие, сме съгласни да я изпълним като предлагаме за горепосочената обособена позиция № …….. обща цена в размер на ……………………. /словом …………………………………………/ лева без ДДС и обща цена в размер на ……………………. /словом …………………………………………/ лева с ДДС, включваща абсолютно всички разходи за изпълнение и формирана, както следва:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Търговско наименование** | **Мярка** | **Ориентировъчно** **количество** | **Ед.цена без ДДС**  | **Обща стойност без ДДС** | **Обща стойност с ДДС** |

*За всяка обособена позиция се подава отделна ценово предложение. Горната таблица се редактира в зависимост от това за коя обособена позиция се отнася като ненужните редове се премахват.*

*Оферти, в които е оставено празно място или е посочена стойност 0 /нула/, ще се считат за отказ от изпълнение на работата и участниците ще бъдат отстранявани.*

***Оферира се премия с точност до ВТОРИ ЗНАК СЛЕД ДЕСЕТИЧНАТА ЗАПЕТАЯ – ако са посочени стойности след втория знак след десетичната запетая, то комисията ги закръгля.***

*При разминаване между словесно изписване и посочената цифрова стойност, за действително ще се счита словесното изписване. В случай на коригиране на обща цена по предходното изречение, то ако е възможно единичните цени се коригират съответно.*

Декларираме, че предложените в Офертата цени са определени в съответствие с изискванията на действащото в страната законодателство в т.ч. ЗЛПХМ, Наредба за условията, правилата и реда за регулиране и регистриране на цените на лекарствените продукти.

Декларираме, че сме съгласни с условията, поставени от възложителя и начина на плащане, посочен в проекта на договор.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цени.

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

**РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**ДОГОВОР**

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**

Днес, ................. г., в гр. София, между:

**„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ” ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. София 1784, бул. "Андрей Сахаров" № 22, с ЕИК 000693654, представляван от Борислав Димитров - Управител и Валерия Георгиева – Главен счетоводител, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,от една страна,

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЕИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството му на ……………… наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и въз основа на Решение № ........................ от ....................... г. на Управителя на **„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ” ЕООД** за определяне на изпълнител, след проведена открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при „СБАЛОЗ” ЕООД София-град по 60 обособени позиции”**, открита с Решение № ...................... от ....................... г., се сключи настоящият договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

 **1.1.** При условията на настоящия договор и приложенията към него ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва доставки по заявка на разрешени за употреба лекарствени продукти, наричани за краткост стоки и описани подробно по вид, количество, опаковка, цени и качество в Приложение№1/Спецификация/, неразделна част от договора.

 **1.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставките, на база направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявки на факс ……………………. или по електронна поща ……………………. съобразно неговите потребности в срок до 24 /двадесет и четири/ часа.

 **ІІ. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

 **2.1.** Общата стойност на договора е в размер до .................................................... лева, без ДДС и до...............................................................с вкл. ДДС и представлява частта от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с която е избран като такъв в проведената открита процедура, по следните обособени позиции:

**а)** …………………………… за сумата от …………………………..;

**б)** …………………………… за сумата от …………………………..;

**в)** …………………………… за сумата от …………………………..;

**2.2.** Цените по настоящия договор са определени в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, и са **фиксирани** в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която същият е представил в процедурата.

 **2.3.** Цените на лекарствените продукти, отразени в Приложение № 2, **са крайни** доставни цени до болнична аптека на **„**СБАЛОЗ” еоод-град софия и остават непроменени за целия срок на договора, освен в случай на промяна на договора съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за прилагането му. В случай, че през времето на действие на договора, стойността съгласно Наредбата за условията, правилата и реда за регулиране на цените на лекарствените продукти стане по-ниска от договорената, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ **безусловно заплаща лекарствените продукти на по-ниската цена,** от датата на влизане в сила на конкретното решение на Националния съвет по цени и реимбурсиране на лекарствените продукти.

 **2.4.** При публикувана в Държавен вестник промяна в регистрираната пределна цена на производителя, цената на стоките по договора, се променя, като предложената от участника **надценка** за търговец на едро **остава непроменена** за срока на действие на договора.

 **2.5.** За промяна на договорираните цени, описани в т. 2.4, се подписва допълнително споразумение между страните.

 **2.6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на всяка направена доставка в български лева, по банков път, като плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на доставка и издадена фактура, съдържаща необходимите реквизити съгласно законодателството.

 **2.7.** Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по която ще се извършват плащанията е :

Банка:.............................................................................................................

Банков клон:..................................................................................................

BIC:................................................................................................................

IBAN:.............................................................................................................

ДДС с/ка:.......................................................................................................

 **ІІІ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

 **3.1.** Договора се сключва за срок до изчерпване на количествата или до приключване на нова процедура със същия предмет, но за не повече от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на неговото подписване.

 **3.2.** За място на изпълнение на договора се приема болничната аптека на **„**СБАЛОЗ” ЕООД, град софия, находяща се на адрес гр. София, 1784, бул.”Андрей Сахаров”№22.

 **3.3.** Разходите за транспорт са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

 **ІV. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА**

 **4.1.** Собствеността на стоката, предмет на този договор, преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването й от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което се съставя и подписва двустранен приемателно-предавателен протокол от упълномощени представители на страните. От момента на подписване на протокола върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преминават всички рискове.

 **4.2.** В приемателно–предавателния протокол се описва получената стока и се отразяват видимите дефекти по съответната партида от стоката, ако такива са били констатирани при приемането й.

 **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

 **5.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената за доставената стока в размер, по начин и в срок, определени с този договор.

 **5.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

 **а)** да предаде стоката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в гр. София, 1784, бул. „Андрей Сахаров” №22; **в срок до 24 /двадесет и четири/ часа**, след направена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

 **б)** да предаде стоката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с минимален остатъчен срок на годност – към датата на доставка **не по-малък от** **60 %** от общия срок на годност.

 **в)** да предаде стоката, като я окомплектова с необходимите фактури и приемателно- предавателни протоколи;

 **5.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави стоката, отговаряща на изискванията за качество и съпроводена с разрешение за продажба на партидата, което удостоверява това качество.

 **5.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да упълномощи свой представител, който да подписва приемателно - предавателните протоколи, които удостоверяват предаването на съответните количества лекарствени продукти.

 **5.5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи своевременен писмен отказ в рамките на срока по т.1.2 и т. 5.2 “а” на факс: 02 975 39 50, в случаите когато не е в състояние да извърши доставки за определен вид и количество лекарствени продукти. Отказът се придружава от основателни причини за неизвършването на доставката и представяне на писмени доказателства.

 **5.6.** Когато доставката е на лекарствен продукт с остатъчен срок на годност **по-малък от 60 %,** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да я извърши само след мотивирано решение и **писмено съгласие** от Управителя на лечебното заведение за конкретното количество. Без наличие на изрично писмено съгласие стоките няма да бъдат заплащани. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не се съгласи с приемането на такава доставка, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да извърши доставка на лекарствен продукт с остатъчен срок на годност от минимум 60 %.

 **5.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подмени доставените некачествени или такива с дефекти лекарствени продукти в срок не по-голям от 1 (един) работен ден.

 **5.8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими или колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 към ЗОП.

 **VІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

 **6.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи заявените от него лекарствени продукти в срок, по цени, опаковка и качество съгласно настоящия договор и определени в приложенията към него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането на лекарствени продукти, за които не е спазен установеният минимален остатъчен срок на годност от не по-малко от 60 % от общия срок на годност към датата на доставката;

 **6.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право **да не закупи цялото количество лекарствени** продукти по приложенията към настоящия договор, ако по някакви причини няма конкретна необходимост от него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право и да не закупува всички продукти по заявена доставка в слчуай, че е отпаднала необходимостта за това.

 **6.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламация при:

 **а)** доставени некачествени лекарствени продукти;

 **б)** доставени лекарствени продукти без сертификат за качество, удостоверяващ качеството на доставяната партидата;

 **в)** доставени продукти в опаковки, които не отговарят на уговореното.

 **6.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

 **а)** да заплаща доставените лекарствени продукти в срок, по начин и цени, уговорени в настоящия договор и приложенията, неразделна част от него;

 **б)** да получи стоката на уговореното място и да я прегледа при приемането й.

 **6.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да упълномощи свой представител, който да подписва приемателно – предавателните протоколи, които удостоверяват получаването на съответните количества лекарствени продукти.

 **VІІ. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

  **7.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира годността на доставяните лекарствени продукти, съобразно изискванията на действащото законодателство.

 **7.2.** Рекламации при отклонения в качеството на доставените лекарствени продукти, установени с приемателно-предавателни протоколи се предявяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ незабавно.

 **7.3.** Рекламации относно качеството на лекарствени продукти, които не са могли да бъдат установени при обичайния преглед при приемане на стоката, се предават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от 30 дни от датата на доставка, за което се съставя констативен протокол с посочени видове, количества и дефекти.

 **VІІІ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

 **8.1.** В случай на забава на доставката от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно срока в т. 5.2 “а”, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.7 % (нула цяло и седеем процента) от цената на съответната доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 15 % (петнадесет процента) от цената на доставката по заявката.

 **8.2.** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни каквато и да е част от договора, същият дължи неустойка за пълно неизпълнение на договора в размер на 20 % от стойността на договора в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали същия поради това неизпълнение.

 **8.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на целия договор в случай, че договорът бъде развален на основание чл. 9.1 по-долу поради обстоятелството, че срокът на годност на доставените лекарствени продукти е по-малък от 60 % (шестдесет процента) от общия срок на годност. В случай, че договорът бъде развален на това основание само по отношение на една или няколко позиции, то неустойката в размер на 20 % (двадесет процента) е от стойността на обособените позиции, за които договорът е развален.

 **IX. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

  **9.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора при неизпълнение на повече от две последователни доставки. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да изпраща каквото и да било предизвестие за развалянето – договорът се счита за развален от момента на получаване на уведомлението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако в уведомлението не е посочено друго. Право да развали договора по този ред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има и в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ достави два или повече пъти лекарствени продукти със остатъчен срок на годност по-малък от 60 % (шестдесет процента) от установения общ такъв и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е приел доставеното по реда на чл. 5.6.

  **9.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да развали договора при просрочие на плащания за три или повече месеца с писмено предизвестие от 14 (четиринадесет) дни. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпълни задължението си в посочения период, договорът не се счита за развален

 **9.3.** При всички случаи на разваляне изправната страна уведомява писмено неизправната за факта на развалянето.

 **Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

 **10.1.**Договорът се прекратява с изтичане на уговорения срок;

 **10.2.**По взаимно писмено съгласие на страните;

  **10.3.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

 **10.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правото да прекрати договора и без основание с 2 – месечно писмено предизвестие.

 **10.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора без предизвестие и на посочените в чл. 118 от ЗОП случаи.

 **10.6.** До колкото настоящия договор регламентира отношенията между страните по повод няколко обособени позиции от процедурата по възлагане на обществена поръчка, то действието на договора може да бъде прекратено за една, за няколко позиции или изцяло в завимост от изявлението на съответната страна.

 **ХІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

 **11.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя гаранция за обезпечаване изпълнение на договора по реда на чл. 111, ал. 5 от ЗОП в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

 **11.2.** Представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция е под формата на ……………………………………………………………………. (*описва се вида на избраната от участника гаранция по ал. 5, чл. 111 ЗОП)*, като същата се удостоверява с ……………………… /*Банкова гаранция № ………………., издадена от ……………….. на …………………….. – в оригинал; парична сума (оригинал на платежно нареждане, което се описва) или застраховка (оригинал на полица, която се описва)/* Гаранцията за изпълнение по настоящия договор представлява сбора от отделните гаранции по всяка от обособените позиции. Гаранцията обезпечава изпълнението на условията по договора, както за всички, така и за всяка отделна позецея.

**11.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа размера на дадената гаранция за целия срок на договора.

 **11.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява гаранцията за изпълнение на договора в срок от 10 (десет) работни дни, след прекратяване на договора. В случай на безвиновно прекратяване на договора за една или няколко позиции, размерът на гаранцията, съответно покритието на застраховката, може да бъде намален до размера на гаранцията за оставащите позиции.

 **11.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора в случаи на виновно неизпълнение на договора.

 **ХІI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

  **12.1.** Страните ще решават възникналите спорове по договора чрез преговори, а при липса на постигнато писмено съгласие между тях ще се прилагат общите разпоредби на българското гражданско и търговско право.

 **12.2.** Този договор може да бъде изменян при условията на чл.116 от ЗОП.

 **12.3.** Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За дата на съобщението се смята датата на предаването (при ръчно предаване на съобщението); датата на пощенското клеймо на обратната разписка (при изпращане по пощата), датата на приемането (при изпращане по факс или електронна поща).

 **12.4.** Правата и задълженията по настоящия договор не могат да се прехвърлят едностранно на трети лица и подобни актове не пораждат правно действие без писменото съгласие на другата страна.

 **12.5.** Настоящият договор бе съставен на основание чл. 112, ал.1 от ЗОП и подписан в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Спецификация;
2. Приложение№ 2-Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представено в проведената открита процедура, както и
3. Приложение № 3–Техническото предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на поръчката, представено в проведената открита процедура.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

 **/д-р Б.Димитров/**

**Главен счетоводител:**

 **/В.Георгиева/**

**РАЗДЕЛ VI. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Възложител на настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Глава девета от Закона за обществените поръчки, съгласно чл.5, ал.2, т.16 от ЗОП е Управителят на „Специализирана болница за активно лечение на онкологични заболявания“ ЕООД София-град /наричана по-долу за краткост „СБАЛОЗ“ ЕООД/.

„СБАЛОЗ“ ЕООД е с административен адрес: гр. София 1784, район „Младост”, бул. „Андрей Сахаров” № 22, тел/факс.: 02/975 3950, е-mail: sbaloz.sofia-grad@mail.bg

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: http://www.sbalozsofia.com/

Адрес на профила на купувача (URL):

http://op.sbalozsofia.com/?q=page&idd=index&porachkaid=20181128FYdE507308

Лице за контакт: Снежана Христова – Административен секретар

**II. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**1.** Предмет на настоящата обществена поръчка е доставка по заявка на лекарствени продукти за нуждите на стационарния блок при Специализирана болница за активно лечение на онкологични заболявания София – град (СБАЛОЗ” ЕООД) на адреса на болницата – болничната аптека по 60 обособени позиции.

Предметът е подробно описан в Техническите спецификации, неразделна част от документацията за участие. Посочените количества са прогнозни/ориентировъчни и не задължават възложителят да закупи лекарствените продукти в пълния обем. Конкретните доставки и съответното количество се определят от потребностите на лечебното заведение със заявки до изпълнителя.

**2.** Обектът на настоящата обществена поръчка е „доставки на стоки, осъществявани чрез покупка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**3.** Място на изпълнение на обществената поръчка: Болничната аптека, находяща се до административнатасграда на „СБАЛОЗ” ЕООД, на адрес гр. София 1784, район „Младост”, бул. „Андрей Сахаров” № 22.

**4.** Срокове за изпълнение на обществената поръчка: Периодични доставки за срок до изчерпване на количествата или до приключване на нова процедура със същия предмет, но за не повече от 24 (двадесет и четири) месеца от подписване на договора. Всяка отделна доставка на лекарствени продукти се извършва в срок не повече от 24 /двадесет и четири/ часа след подаване на заявка по електронна поща или по факс.

**III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**1.** Прогнозната стойност на обществената поръчка е равна на сбора на прогнозните стойности по 60-те обособени позиции, включени в предмета на обществената поръчка. Общата прогнозна стойност е в размер на 341 858,36 лв. /триста и четиридесет и една хиляди осемстотин петдесет и осем лева и тридесет и шест стотинки/ без ДДС или 410 230 лв. /четирстотин и десет хиляди двеста и тридесет лева./ с включено ДДС.**.** Прогнозните стойности по обособените позиции са посочени в Техническите спецификации, неразделна част от документацията за участие.

Посочената прогнозна стойност представлява максималния бюджет по обществената поръчка**.** Участници, които са предложили цена за изпълнение на поръчката, която надвишава прогнозната стойност, ще бъдат отстранени от участие в процедурата. В цената се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в Техническата спецификация.

**2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията по договора по банков път, в български лева по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметкаслед представяне на фактура, съставена съгласно изискванията на българското законодателство.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на всяка направена доставка в български лева, по банков път, като плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на доставка и издадена фактура, съдържаща необходимите реквизити съгласно законодателството.

**IV. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност не по-малко от 90 /деветдесет/ дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Възложителят има право да изисква от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

**V. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ И МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРАТА**

**1.** Процедурата се открива на основание чл.73, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В процедурата могат да участват всички български и/или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения.

**2.** Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на публични финансови средства. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура.

**VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

1. Възложителят осигурява неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в официалната си интернет страница в Профила на купувача на адрес:

<http://op.sbalozsofia.com/?q=page&idd=index&porachkaid=20181128FYdE507308>

 откъдето всеки участник може да я изтегли, за да изготви своята оферта.

**2.** Лицата могат да поискат писмено от възложителя **разяснения** по условията на обществената поръчка **до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите**. Възложителят публикува на Профила на купувача разясненията в **срок до 4 дни** от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите, като в разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения по искания, постъпили след 10-дневния срок.

**VII. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1.** В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва, като подаде оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения.

**2.** За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за участие. Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с изискванията на чл. 101 от ЗОП и чл. 47 от ППЗОП.

**3.** **Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от следните обстоятелства:**

**3.1.** осъден е с влязла в сила присъда за: престъпление по чл. 108а, 159-а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219- 252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, чл. 321а, чл. 352-353е от НК.

**3.2.** осъден е с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 3.1., в друга държава членка или трета страна.

**3.3.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. Изискването не се прилага в случаите на чл. 54, ал.5;

**3.4.** се установи че:

а/ е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основание за отстраняване или изпълнението за критериите за подбор;

б/ не е предоставил изискваща информация, свързана с удостоверяване липсата за основания за отстраняване или изпълнението за критериите за подбор.

**3.5**. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301- 305 от КТ или аналогични задължения , установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**3.6** е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**3.7.** е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

**3.8.** доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко 50 на 100 от стойността или обема на договора;

**3.9.** опитал е да:

а/ повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането вкл., чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б/ получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата по възлагане на обществена поръчка.

**4.** Изискванията по т. 3.1., 3.2, 3.6 и 3.9. се отнасят за лицата които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**5.** Лицата за които се отнасят изискванията по т. 4 са съгласно чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

**6.** Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият

се отстранява от участие, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

**7.** Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, e налице някое от обстоятелствата по т. 3.

**8.** Участник в процедурата, за когото са налице основания за отстраняване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- че е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

- че е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

**9.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелно заявление за участие или оферта.

**10.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**10.1.** В случай на участник – обединение, което не е юридическо лице трябва да се представи копие от документ от който да е видно правното основание за създаване на обединението както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* разпределението на отговорността между членовете на обединението, като бъде определен партньора, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**10.2.** При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

**11.** Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

**12.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**13.** На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС), дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и свързаните с тях лица не могат пряко или косвено да участват в процедурата, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

**14.** **Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.** Не се допускат варианти на офертата и повече от едно предложение за дадена позиция.

***Изискуеми от Възложителя документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП***

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, **избран за изпълнител,** представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

3. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато в удостоверението по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма да изисква представянето на документите за доказване на липсата на основания за отстраняване, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

**VIII. МЕРКИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА НАДЕЖДНОСТ**

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

2. Когато за участника е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на своята надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Участникът представя като доказателства за надеждността си документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение, или документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност от участника и представените доказателства се посочват в решението за класиране.

**IX. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**1. Годност за упражняване на професионална дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.**

Участникът трябва да има право да осъществява търговия на едро с лекарствени продукти. За целта той следва да разполага с разрешение за търговия на едро с лекарства, или удостоверение за регистрация на търговия на едро, или разрешение за производство; или разрешение за внос, издадени на негово име по реда на ЗЛПХМ.

**Доказване:** За доказване на съответствието с посочения критерий, участникът попълва съответните полета на Част IV, Раздел А. Годност, посочвайки органа, издал документа, обхват, дата на издаване, срок на валидност и посочване на националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, доказва изпълнението на поставеното изискване с представяне на съответното разрешение.

**2. Изисквания за икономическо и финансово състояние, както следва:**

Участникът да има минимален оборот от продажба на лекарствени продукти за последните 3 /три години /2015, 2016 и 2017 г./, който трябва да бъде два пъти стойността на позицията/позициите, за която/които кандидатства.

**Доказване:** За доказване на съответствието с посочения критерий, участникът попълва съответните полета на Част IV, Раздел Б. Икономическо и финансово състояние от ЕЕДОП, посочвайки своя годишен оборот и своя конкретен оборот. Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, доказва изпълнението на поставеното изискване с представяне на годишните си финансови отчети за последните 3 /три/ години, освен ако същите не са обявени в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

**3. Изисквания за технически и професионални способности, както следва:**

През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил минимум 3 (три) договора със същия предмет на дейност, сключени с лечебни заведения на територията на Р България, или с еквивалентни лечебни заведения на **територията на други държави.**

**Доказване:** За доказване на съответствието с посочения критерий, участникът попълва поле 1а от раздел В: Технически и професионални особености в Част IV: „Критерий за подбор“ на ЕЕДОП. Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените доставки, които участника определен за изпълнител предоставя преди сключването на договор за обществена поръчка. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

Преди сключването на договора за обществена поръчка **у**частникът, определен за изпълнител, следва да представи минимум 3 /три/ референции от лечебни заведения на територията на Р България или от еквивалентни лечебни заведения на територията на други държави, с които са имали сключени договори със същия предмет за периода 2015-2017 г. От текста следва да става ясно, че участникът изпълнява точно договорите си за доставка на лекарства. Референциите се представят в оригинални или заверени от Участника копия.

**ВАЖНО Участник, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.**

*\*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

*\*При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.*

*\*Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, същите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.*

*\*Участници, които нямат всички изискуеми сертификати и документи не се допускат до по-нататъшно разглеждане на предложенията.*

*\*Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*

*\*Възложителят може да не приеме представеното доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.*

**X. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

**1.** Подаването на офертата за участие означава, че участникът се е запознал с всички условия в документацията и образците на документи към същата, които е длъжен да приеме безусловно.

**2.** Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на предварително обявените от възложителя, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

**3.** Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

**4.** Документацията за участие се публикува в профила на купувача.

**5.** Офертите се подават в сградата на “СБАЛОЗ“ ЕООД, с адрес: гр. София 1784, район „Младост”, бул. „Андрей Сахаров” № 22, в кабинет 221 – Административен секретар, до датата и часа, посочени в обявлението.

**6.** Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите по т. 6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Съдържанието на опаковката е описана в т. 20 „Съдържание на **ОПАКОВКАТА**“.

**7.** В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

**8.** Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, или други подобни.

**9.** При приемането на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**10.** Не се приемат оферти, подадени или получени при възложителя след изтичане на крайния срок за получаване или представени в незапечатана опаковка, или в опаковка в нарушена цялост. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се

отбелязва в регистъра. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

**11.** До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в срока за подаване не представи нова оферта. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за предоставяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст "Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер...".

**12.** Документите, съдържащи се в офертата, се подписват от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация. В случай че офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, в офертата следва да се представи **нотариално заверено** изрично пълномощно в оригинал на лицето, което представлява участника в процедурата. И в двата случая върху офертата се полага печата на фирмата-мокър. Всяка страница от представената оферта следва да бъде номерирана, подписана и подпечатана от лицето, представляващо участника.

**12.1.** Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и **изрично** изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в настоящата процедура.

**12.2.** В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите в офертата трябва да бъдат подписани от представляващия обединението.

**13.** Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите, посочени в т.20, се представят в превод на български език. По изключение се допуска в офертата да бъдат изписани на латиница специфични технически или търговски термини.

**14.** Документи, за които не е указано изрично в каква форма се представят (извън тези, които могат да бъдат само в оригинал), се прилагат в оригинал или в заверено от участника копие "Вярно с оригинала".

**15.** Когато за документ е определено, че може да се представя чрез “заверено от участника копие”, за такъв се счита документ, при който върху копието на документа се съдържа текстът “Вярно с оригинала” и има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат-мокър.

**16.** Документите в офертата трябва да бъдат подредени съобразно посоченото в т. 20.

**17.** Представените образци в документацията за участие са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

**18.** Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

**19.** Офертата на участниците включва:

**Техническо предложение**, съдържащо предложението на участника за изпълнението на поръчката, изготвено и попълнено съгласно образеца към настоящата документация, документ за упълномощаване, когато лицето което подава офертата не е законният представител на участника, декларация и доказателства към нея за осигуряване на необходимите колчиества от лекарствения продукт, валидно разрешение за употреба на лекарствените продукти с одобрена кратка характеристика /кратката характеристика да се представи на ел.носител/ и документи, доказващи съответствието на предложението с техническата спецификация и изискванията на възложителя.

**Ценово предложение**, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“. В ценовото предложение участниците следва да посочат цена за една мерна единица и стойност на конкретния лекарствен продукт (единична цена умножена по прогнозното количество). Предложената от участник цена следва да включва всички разходи за доставка. Цената се посочва в лева, с и без ДДС, до втория знак след десетичната запетая. Предлаганата от участника цена не трябва да се съдържа или посочва в друг от документите, приложени към офертата, освен в ценовото предложение. Ценовото предложение да бъде представено задължително освен на хартиен и на електронен носител. Лекарствените продукти следва да бъдат с държавно регулирана цена, определена по реда на ЗЛПХМ и в съответствие с Наредбата за условията, правилата и реда на регулиране и регистриране на цените на лекарствените продукти, съответно да не надвишава референтните стойности за опаковка с включен ДДС, установени в Позитивния лекарствен списък и приложенията към него.

**ВАЖНО Участник, който не е представил оферта, техническо или ценово предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с условията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.**

***\*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на ЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията за която се отнасят.***

**20.** Съдържание на **ОПАКОВКАТА**:

**20.1. Папка № 1 „Документи за участие в процедурата** съдържа:

* Опис на представените документи (по образец);
* ЕЕДОП (по образец)- **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

**\**еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, в генериран файл (espd-request).***

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид. Електронната връзка за достъп до информационната платформа на Европейската комисия за еЕЕДОП, чрез която икономическите оператори могат да преглеждат, попълват, генерират и запазват ЕЕДОП в електронен формат е: <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

ЕЕДОП в електронен вид следва да бъде цифрово подписан /чрез електронен подпис/и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата – диск или USB носител/флашка/. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Електронните форми на ЕЕДОП е необходимо да бъдат подписвани с квалифициран електронен подпис.

* Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/;
* Договор за обединение, както и документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /в случай, че участникът е обединение/;
* Декларация за липса на обстоятелства по смисъла на по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец);
* Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари (по образец);
* Декларация по чл. 102 от ЗОП (по образец), когато е приложимо;
* Декларация във връзка с обработване на лични данни (по образец);
* Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата (по образец);
* Документи, доказващи че участникът отговаря на критериите за подбор на възложителя (подробно посочени в Раздел VI от документацията „Ред и условия за провеждане на процедурата“, т. IX„Критерии за подбор“);

**20.2.** **Папка № 2 „Оферта”** съдържа:

**20.2.1.** **Техническо предложение**, включващо предложението на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено по образец, както и:

* Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител;
* Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор (по образец);
* Декларация за срока на валидност на офертата (по образец);
* Декларация (в свободен текст) от притежателя на разрешението за употреба на лекарствения продукт за осигуряване в пълен обем на необходимите количества за целия срок на договора, както и заверени от участника копия от доказателства за представителната власт на лицето, подписало декларацията – извлечения от чуждестранен регистър, пълномощни и други документи;
* Валидно разрешение за употреба на лекарствените продукти на територията на Република България с одобрена и кратка характеристика /кратката характеристика да се представи на ел.носител/, издадено по реда на ЗЛПХМ или Регламент № 726 на Европейския парламент и Съвета;
* Друга информация и документи по преценка на участника.

**20.2.2. „Ценово предложение на участника”** - изготвя се по образец и се представя в отделен непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри”** на хартиен и електронен носител.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Участник, предложил цена, по-висока от прогнозната стойност за дадена обособена позиция ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**XI. КОМИСИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

**1.** Разглеждането и оценката на офертите се осъществява от комисия, назначена от Възложителя.

**2.** Комисията за разглеждане и оценка на офертите започва работа след получаване на представените оферти и протокола за предаване на офертите на председателя на комисията.

**3.** Получените оферти се отварят на датата, посочена в обявлението на обществената поръчка, на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**4.** Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**5.** Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**6.** След извършване на горните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

**7.** Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

**8.** Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 7 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в Профила на купувача.

**9.** В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 7 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**10.** Възможността по т. 9 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

**11.** След изтичането на срока по т. 9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

**12.** При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

**13.** Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

**14.** Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

**15.** Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

**16.** Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

**ХII. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**А. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**1.** Възложителят в срок до 10 (десет) дни след приключване на работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител.

**2.** В решението си Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им.

**3.** Възложителят изпраща на участниците решението по т. 1 в 3-дневен срок от издаването му.

**Б. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**1.** Възложителят прекратява процедурата изцяло или по една или повече позиции с мотивирано решение, когато:

1.1. не е подадена нито една оферта за участие.

1.2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;

1.3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

1.4. са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

1.5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 не се сключва договор за обществена поръчка;

1.6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

1.7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

1.8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

**2.** Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

2.1. е подадена само една оферта, заявление за участие или конкурсен проект;

2.2. има само едно подходящо заявление за участие или една подходяща оферта;

2.3. има само един конкурсен проект, който отговаря на предварително обявените условия от възложителя;

2. 4. участникът, класиран на първо място:

а) откаже да сключи договор;

б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или

в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**3.** Възложителят изпраща копие от решението по т. 1 и т. 2 до участниците в процедурата в 3-дневен срок от издаването му, както и го публикува в профила на купувача си.

**4.** Всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществена поръчка подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на Глава двадесет и седма от ЗОП. Решенията се обжалват относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни, икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

На обжалване подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на решенията за възлагане на обществена поръчка.

Обжалването се извършва при условията и по реда на чл. 196 и сл. от ЗОП.

**В. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**1.** Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка (съгласно приложения образец) с участника в процедурата, определен за изпълнител.

**2.** Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

**3.** Възложителят сключва договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

**4.** При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да:

**4.1.** изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 ЗОП;

**4.2**. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

**4.3.** извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

**5.** Възложителят не сключва договор за обществена поръчка с участник, определен за изпълнител, който не представи някой от документите по т. 4.

**6.** Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

**6.1.** откаже да сключи договор;

**6.2.** не изпълни някое от изискванията на т. 4;

**6.3.** не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**7.** Изменение на договор се допуска по изключение само в случаите по чл. 116 от ЗОП.

**Г. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

**1.** Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата, което не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

**2.** В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

**3.** В договора за подизпълнение следва да е включена клауза, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, както и информация за координаторите по изпълнението на договора с посочени: име, телефон за връзка, факс и ел. адрес.

**4.** При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по- горе.

**5.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**5.1**. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

**5.2.**новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходната точка.

**Д. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**1.** Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката, при подписване на договора и е условия за сключването му, в размер на 5 % (пет на сто) от общата стойност за изпълнение на договора.

**2.** Условията за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор.

**3.** Участникът определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

**4.** Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**5.** Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция – в оригинал, парична сума (оригинал на платежно нареждане) или застраховка (оригинал на полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, тя се превежда по сметката на “СБАЛОЗ“ ЕООД

в банка: **“Общинска банка” АД, Клон “Врабча”**

**IBAN: BG82SOMB91301027380201**

**BIC: SOMBBGSF,**

като банковите такси по превода са за сметка на наредителя. В случай че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима изцяло или частично в посочен от възложителя размер при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка или че възложителят е прекратил договора поради виновно неизпълнение на задължения на изпълнителя.

В случай, че гаранцията за изпълнение се представи като парична сума и банкова гаранция същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

**7.** В случай че гаранцията за изпълнение се представи като банкова гаранция или застраховка, то срокът на действието й следва да надвишава с 30 (тридесет) дни срока за изпълнение на договора.

**8.** При представяне на гаранцията с платежно нареждане, банкова гаранция или застраховка, в тях изрично се посочва предметът на договора, за изпълнението на който се представя гаранцията.

**9.** Участникът, определен за изпълнител се задължава да поддържа размера на дадената гаранция за целия срок на договора.

**10.** Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя. Последният следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

**XIII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ**

**1.** Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

* когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
* когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

**2.** Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

**ХІV. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**1.** При разминавания в записите на отделните документи от документацията, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

-обявление за обществена поръчка;

-решение за откриване на процедурата;

-проектът на договор;

-образците към документацията.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

**2**. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.